**Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii covid-19 w Szkole Podstawowej w Granicach**

**I. PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)**,**
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19( Dz. U z 2020r. poz. 493)**,**
6. Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567)**,**

**II. OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY:**

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w Szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej. Płyn do dezynfekcji rąkumieszcza także przy wejściu szkoły oraz w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, zakładania i ściągania rękawiczek i maski
3. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do Szkoły poprzez umieszczenie procedur wraz z załącznikami na stronie szkoły www.spgranice.eu
5. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji ucznia oraz pracownika. (salka gimnastyczna). Jeśli dziecko/pracownik będzie wykazywał objawy typowe dla koronawirusa (gorączkę, kaszel, trudności w oddychaniu) należy postępować zgodnie z procedurami  na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia ujętymi w pkt. VI.
6. Zapewnia codzienną dezynfekcję sal lekcyjnych.
7. Jest odpowiedzialny za usunięcie przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. dywany, zabawki,książki, pudełka z puzzlami, grami itp.).
8. Dyrektor wyznacza pracownika szkoły, który  dokonuje pomiaru temperatury dziecka/pracownika  wpisując pomiar do tabeli –  załącznik nr 3

**III. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW:**

1. Obowiązki pracowników obsługi i administracji:

* Pracownik pracuje w rękawiczkach i dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
* Wykonując prace porządkowe pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
* Powierzchnie dotykowe w tym biurka, stoły, klamki, włączniki światła, poręcze i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem.
* Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem.
* W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora Szkoły

1. Obowiązki nauczycieli:

* Pracuje wg  ustalonego  przez  dyrektora harmonogramu realizując zajęcia opiekuńczo – wychowawcze w szkole /klasa, świetlica/ lub zajęcia dydaktyczne realizowane w formie pracy zdalnej.
* Wyjaśnia dzieciom zasady obowiązujące w szkole ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
* Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub przy jednym stoliku.
* Nauczyciele powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący, co najmniej 1,5 metra.
* Dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
* W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.

**IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

1. Rodzice/opiekunowie prawni  są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami bezpieczeństwa  w okresie pandemii covid-19 na terenie Szkoły Podstawowej w Granicach umieszczonymi na stronie szkoły [www.spgranice.eu](http://www.spgranice.eu)
2. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego zawieszone zostają dowozy szkolne uczniów do szkoły. Rodzic przywozi dziecko do szkoły i odbiera go w godzinach określonych w oświadczeniu.
3. Zgłaszają dziecko do udziału w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych w Szkole minimum 1 dzień roboczy przed skorzystaniem z opieki do godziny 12.00 (telefonicznie81 829 42 95 lub mailowo na adres: spgranice@wp.pl)
4. Dostarczają do Szkoły uzupełnione Deklarację oraz Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego stanowiące **załącznik nr 1, 2** (do pobrania ze strony szkoły – co jest warunkiem przyjęcia dziecka do Szkoły. Scan oświadczenia i deklaracji przesyła mailem na adres [spgranice@wp.pl](mailto:spgranice@wp.pl)lub dostarcza w dniu przyprowadzenia dziecka do szkoły pozostawiając dokumenty  w pudełku umieszczonym przy wejściu do szkoły.
5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka  do Szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest  do dostarczenia do szkoły zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiający jego ponowne przyjęcie.
6. W czasie pobytu w szkole nie ma obowiązku noszenia przez dzieci maseczek. Jeśli rodzice/prawni opiekunowie decydują się na posiadanie przez dziecko maseczki jest zobowiązany do przekazania nauczycielowi odpowiednich ich ilości zapakowanych w woreczku/pudełku opisanych imieniem i nazwiskiem dziecka.
7. Przestrzegają wytycznych dotyczących nie przynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko do szkoły.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
9. Rodzic/opiekun prawny oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi przed wejściem do szkoły – nie wchodzi na teren szkoły. Rodzice i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dzieci do/ze szkoły są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący, co najmniej 2 metry.
10. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od dyrektora,

**V. PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM:**

1. W szkole przebywają nauczyciele klas 1-3 prowadzący zajęcia opiekuńczo-wychowawcze oraz nauczyciele udzielający konsultacji (zgodnie z ustalonym harmonogramem)
2. Dzieci przychodzące do szkoły odbiera przy wejściu głównym od rodziców nauczyciel wyznaczony przez dyrektora, który mierzy im temperaturę zapisując w odpowiednim rejestrze.
3. Dzieci pojedynczo korzystają z szatni szkolnej, aby zmienić obuwie i zostawić wierzchnie okrycie
4. Co najmniej raz na godzinę będą wietrzone sale, w którym odbywają się zajęcia.
5. Liczba dzieci w poszczególnych klasach przebywających w jednej sali zostaje ograniczona do 9.
6. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej i pomiar temperatury będzie podwyższony nie zostanie w tym dniu przyjęte do szkoły.

**VI. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM KORONAWIRUSEM LUB CHOROBYCOVID-19**

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) bezzwłocznie przez pracownika wyposażonego w maskę i rękawiczki zostaje odizolowane w wyznaczonym pomieszczeniu (salka gimnastyczna).
2. Pracownik pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości.
3. Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor lub pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 609-794-670.

* Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVIDi-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
* Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium
* Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w maskę i rękawiczki.
* Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służy, które podejmują dalsze działania.

**VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzą w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.

**Procedury sprzątania Szkoły Podstawowej w Granicach podczas epidemii**

1. Pracownicy zajmujący się sprzątaniem pracują w odzieży ochronnej. Noszą fartuch, odpowiednie obuwie do sprzątania, rękawice ochronne.
2. Wszystkie sprzęty sprzątające przygotowuje się i czyści w specjalnie wyznaczonych do tego miejscach.
3. W wyznaczonych miejscach przygotowuje się roztwory preparatów myjących i dezynfekujących.
4. Wszystkie środki należy przygotowywać zgodnie z instrukcją /ulotką/
5. Wszelki sprzęt sprzątający i chemia powinny być przechowywane w zamknięciu.
6. Podczas prowadzonych prac należy wietrzyć pomieszczenia.
7. Po zakończeniu pracy należy umyć i zdezynfekować sprzęt sprzątający.
8. Śmieci zamyka się w szczelnie związanych workach i wkłada do większego worka. Pracę należy zawsze wykonywać w rękawiczkach.
9. Rękawiczki zdejmuje się odpowiednią techniką.
10. Po zdjęciu rękawiczek obowiązkowo należy umyć i zdezynfekować ręce.

**Lista częstotliwości sprzątania poszczególnych powierzchni:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Miejsce** | **Częstotliwość** | **Zadanie** |
| łazienki | Codziennie – kilka razy dziennie | Mycie i dezynfekcja |
| Umywalki, krany i baterie | Codziennie – kilka razy | Mycie i dezynfekcja |
| Kosze na śmieci | Codziennie – po zajęciach | Mycie i dezynfekcja |
| Włączniki światła, | Codziennie – po zajęciach | Mycie i dezynfekcja |
| Podłogi | Codziennie i w razie potrzeby | Mycie środkiem myjącym |
| Klawiatury komputerów, ekrany monitorów, | Codziennie – po pracy | Mycie i dezynfekcja |
| Parapety wewnętrzne | Codziennie | Mycie i dezynfekcja |
| Ławki, krzesła | Codziennie | Mycie i dezynfekcja |
| Klamki, poręcze | Codziennie i w razie potrzeby | Mycie i dezynfekcja |

**Załącznik nr 1**

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Ja niżej podpisany/a:

…………………………………………………………………………………………………

( nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że:

1. Moja córka/ mój syn:

…………………………………………………………………………………………

( nazwisko i imię dziecka)

nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.

1. Jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Szkoły Podstawowej w Granicach, w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
2. Zostałam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin.
3. Mimo wprowadzonych w Szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie Szkoły może dojść do zakażenia COVID – 19.
4. W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służy, które podejmują dalsze działania (nadzór epidemiologiczny, kwarantannę, itp.).
5. Dziecko **nie jest/jest** (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.
6. W sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie Szkoły nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora Szkoły Podstawowej w Granicach oraz Organu Prowadzącego, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego występującego obecnie.
7. Deklaruję pobyt dziecka w szkole w godzinach: od ……………. do ……………

………………………………… …………………………………

miejscowość, data podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Załącznik nr 2**

**DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

Ja niżej podpisana/podpisany:

……………………………………………………………………………………………….

oświadczam, co następuje:

1. Zostałem/am poinformowany i zapoznałem/łam się z Procedurami Bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej w Granicach

2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących Procedur Bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej w Granicach a przede wszystkim:

1) przyprowadzania do Szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała,

2) natychmiastowego odebrania dziecka ze Szkoły w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych, które wystąpiły w czasie pobytu w Szkole.

3. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 37 stopni, w drodze jednostronnej decyzji dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do Szkoły i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, po okazaniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego jego stan zdrowia, umożliwiający ponowne przyjęcie.

4. Wyrażam zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała przez pracownika Szkoły z użyciem bezdotykowego termometru. Przyjmuję do wiadomości, że Szkoła zaleca, aby regularnie monitorować temperaturę ciała i dokonywać jej sprawdzenia:

1) przy wejściu ucznia do szkoły

2) w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych.

5. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora Szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczenia.

………………………………… …………………………………

miejscowość, data podpis rodzica/opiekuna prawnego

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr kol. | Nazwisko i imię ucznia | PONIEDZIAŁEK  Data …………………… | WTOREK  Data ………………… | ŚRODA  Data ………………… | CZWARTEK  Data ………………. | PIĄTEK  Data ………………… |
| Temp. ciała | Temp. ciała | Temp. ciała | Temp. ciała | Temp. ciała |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 3**

**POMIAR TEMPERATURY CIAŁA U DZIECKA**